

Утверждаю
 Директор МБОУ «Каратинская
 СОШ» Курамагomedов
 М.Г. 



«Дорожная карта»
по обеспечению перехода на дистанционное обучение в МБОУ «Каратинская СОШ»

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
1.	Издание приказа о переходе на дистанционное обучение, в том числе о назначении лиц, ответственных: за организацию перехода на дистанционное обучение; за информирование участников образовательных отношений; за организацию дистанционного обучения в каждом отдельном классе	директор	до 07.04.2020
2.	Актуализация локальных актов по вопросам организации и осуществления дистанционного обучения (при необходимости)	администрация школы	до 07.04.2020
3.	Мониторинг технической готовности общеобразовательной организации, педагогических работников, обучающихся для перехода к дистанционному обучению, в том числе проведение тренинговых подключений обучающихся	Ответств за ДО, классные руководители	06.04.2020
4.	Сбор и анализ информации (заявлений) родителей (законных представителей) обучающихся, представленной любым доступным способом, в том числе и использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о выбранной ими форме дистанционного обучения с учетом технических условий и наличия оборудования (компьютерное оборудование, мобильные устройства, Интернет), имеющих по месту проживания ученика.	администрация школы, классные руководители	до 06.04.2020
5.	Определение организационно-технологической схемы дистанционного обучения для каждого ученика с учетом технических условий и оборудования, имеющих по месту проживания ученика	администрация школы	до 06.04.2020
6.	Внесение изменений в режим работы общеобразовательной организации: корректировка расписания уроков, занятий внеурочной деятельности; корректировка продолжительности уроков, занятий внеурочной деятельности, перерывов	администрация школы	до 06.04.2020

№ п/п	Мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
	между ними.		
7.	Включение в расписание уроков классных часов, проводимых в режиме онлайн, с привлечением социальных педагогов, психологов, педагогических работников	Таймасханова Ш.М. Расулов И.М., классные руководители	до 06.04.2020
8.	Внесение изменений в рабочие программы учителей по каждому учебному предмету, в том числе: указание в тематическом планировании рабочих программ учителей форм дистанционного обучения, применяемых в изложении материала, форм обратной связи, ссылок на применяемые электронные образовательные ресурсы; при необходимости – перераспределение (уплотнение) тематических модулей, блоков, отдельных тем	учителя-предметники	до 07.04.2020
9.	Информирование каждого участника образовательных отношений о формах организации дистанционного обучения, внесенных изменениях в расписание уроков, занятий внеурочной деятельности, их времени, продолжительности, способах обратной связи, в том числе: размещение указанной информации на официальном сайте общеобразовательной организации; регулярная актуализация информации на официальном сайте общеобразовательной организации.	ответственный за информирование участников образовательных отношений	до 06.04.2020
10.	Организация и проведение разъяснительной и консультативной работы с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам организации дистанционного обучения по каждому учебному предмету, в том числе для обучающихся на дому	классные руководители, учителя-предметники	постоянно на период дистанционного обучения
11.	Проведение с использованием дистанционных технологий рабочего совещания с педагогическими работниками о готовности к переходу на дистанционное обучение	Директор	06.04.2020
12.	Мониторинг осуществления контроля текущей успеваемости и своевременного выставления текущих оценок в классный журнал	Таймасханова Ш.М. Расулов И.М., классные руководители	постоянно на период дистанционного обучения
13.	Мониторинг организации дистанционного обучения в общеобразовательной организации: выявление и устранение проблем, связанных с организацией, осуществлением и качеством образования в условиях дистанционного обучения	администрация школы	постоянно на период дистанционного обучения
14.	Организация и проведение внутренней оценки качества образования с целью выполнения общеобразовательных программ в полном объеме	администрация школы	согласно плану школы